

**ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖĞRENCİ SAĞLIK İŞLERİ VE SAĞLIK RAPORLARI YÖNETMELİĞİ**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu yönetmeliğin amacı, öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak ve psikolojik danışmanlık hizmetlerini vermek üzere 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. maddesinin e fıkrası gereğince kurulan Sağlık ve Rehberlik Merkezi ile ilişkilerini düzenlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** Abant İzzet Baysal Üniversitesi'nin Destek ve Hazırlık sınıfları, Meslek Yüksekokulları, Yüksekokul ve Lisans Programlarında kayıtlı bütün öğrenciler bu yönetmeliğin kapsamı içindedir.

**Kapsam Dışı Öğrenciler**

**Madde 3- (Değişik:RG-06/03/1995-22219)**

Abant İzzet Baysal Üniversitesinin Lisansüstü programlarında kayıtlı öğrencileri, özel öğrenciler ve tedavi giderleri bakmakla yükümlü buldukları velileri ile burs aldıkları kurumlarca karşılanan burslu öğrenciler bu Yönetmeliğin mali hükümlerinin kapsamı dışındadırlar. Bu öğrencilerin Sağlık ve Rehberlik Merkezince muayeneleri yapılır, rapor ve reçeteleri yazılır; ancak ilaç ve hastane giderleri ödenmez.

**Müracaat Usulü**

**Madde 4- (Değişik:RG-06/03/1995-22219)**

Abant İzzet Baysal Üniversitesi öğrencilerinin sağlık ve psikolojik sorunları ile ilgili olarak müracaat edecekleri ilk yer Sağlık ve Rehberlik Merkezidir Öğrenciler, başvururken öğrenci kimlik kartı ile sağlık karnesini göstermek ve her mali yılbaşında Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen muayene ve tedavi ücreti esas alınarak, Üniversite Yönetim Kurulu'nca belirlenen tedavi ücretini yatırmak zorundadır.

Sağlık ve Rehberlik Merkezine başvuran öğrencinin muayenesi yapılır; gerekli görüldüğünde hastaneye sevk edilir.

**Hastanelere Başvuru;**

**Madde 5- (Değişik:RG-06/03/1995-22219)**

Öğrenciler, eğitim ve öğretimin devam ettiği sürelerdeki acil durumlarda Sağlık ve Rehberlik Merkezinden sevk kağıdı almadan Fakülte ve Yüksekokulların bulunduğu yerlerdeki Devlet Hastanelerine, AİBÜ. Tıp Fakültesi Hastanesine ve Sosyal Sigortalar Hastanelerinden birine başvururlar.

**Üniversite Birimlerinin Bulunduğu yerler Dışındaki Hastanelere Başvuru;**

**Madde 6- (Değişik:RG-06/03/1995-22219)**

Yarıyıl ve yaz tatilleri hafta sonu tatili, dini ve resmi bayram tatillerinde öğrenciler buldukları yere en yakın Resmi Hastanelere başvurabilirler.

Eğitim ve öğretime açık süreler içinde (Hafta sonu tatili, dini ve resmi bayram tatilleri hariç) Bolu dışındaki hastanelerden alınan raporların ve reçetelerin işleme konulabilmesi için, öğrencinin önceden Sağlık ve Rehberlik Merkezinden usulüne göre sevk edilmiş olması gerekir. Yaz okulu dönemi (Katılacak öğrenciler için) eğitim ve öğretime açık süre olarak değerlendirilir.

Ancak sosyal, kültürel ve sportif amaçla görevli izinli olarak Bolu dışına giden öğrenciler, bulduktan yerlerdeki resmi hastanelere başvurabilirler.

**Raporların Geçerliliği**

**Madde 7- (Değişik:RG-06/03/1995-22219)**

Sağlık ve Rehberlik Merkezi hekimlerinin düzenlediği raporlar, 5 inci ve 6 ncı madde hükümlerine uygun olarak başvuru hastanelerden alınan ve Sağlık ve Rehberlik Merkezince kabul edilen raporlar geçerlidir. Öğrenciler, aldıkları raporları en geç raporun bitiminden sonra 7 gün içinde bir dilekçe ekinde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına teslim ederler. Aksi halde raporları geçerliliğini kaybeder. Özel hekim raporları ve Resmi Hastaneler dışındaki kurumlarca verilen raporlar geçerli değildir. Tedavi giderleri velileri tarafından karşılanan öğrencilerin resmi sağlık kurumlarından usulüne uygun olarak aldıkları raporlar da Sağlık ve Rehberlik Merkezince onaylandıktan sonra geçerli kabul edilir.

## **Raporlar Üzerinde Yapılacak İşlemler**

**Madde 8-** Sağlık ve Rehberlik Merkezine verilen raporlarla hastaneler tarafından verilen ve Sağlık ve Rehberlik Merkezi'nce bu yönetmeliğin 5. ve 6. maddelerince uygun görülerek onaylanan raporun aslı, öğrencinin bağlı olduğu Bölüm Başkanlığına gönderilir, bir örneği de Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığında muhafaza edilir.

Geçerli raporlara dayanılarak aşağıdaki işlemler yapılır;

- a) **(Değişik:RG-28/03/1998-23300)** Geçerli raporu olan öğrencinin, raporlu olduğu süreler içindeki devamsızlığı mazeret olarak kabul edilmez.
- b) Geçerli raporu olan öğrencinin, raporlu olduğu süre içinde yapılan ve bu nedenle giremediği ara sınavları yerine mazeret sınavına girme hakkı vardır. Mazeret sınavı ile ilgili Bölüm tarafından belirlenen günde yapılır. Ancak, mazeret sınav tarihleri öğrencilerin diğer sınavlarına girmelerini engellemeyecek şekilde düzenlenir.
- c) Geçerli raporu olan öğrencinin yarıyıl sonu sınavına girmemesi halinde (1) notu ile ilgili kurallar uygulanır. Bunun için öğrencinin ilgili dersten sınava girme hakkını kazanmış olması şarttır.
- d) Sağlık Kurulu tarafından verilen ve uzun süreli geçerli raporu olan öğrencinin 1-4 yarıyıl süre ile izinli sayılmaları ilgili yönetmelikteki usuller çerçevesinde mümkündür.

## **Sağlık ve Rehberlik Merkezinden Görüş Alınması**

**Madde 9-** Raporlar verildiği tarih ve saatten itibaren geçerli kabul edilir. Raporların niteliğinin tam olarak belli olması, istirahat süresinin kesin olarak belirlenmemesi ve raporun geriye dönük olması gibi hallerde ilgili Bölüm Başkanlığı, Yüksekokul müdürlüğü, Dekanlık ve Rektörlük, Sağlık ve Rehberlik Merkezi'nden tıbbi görüş isteyebilir.

## **İlaç ve Hastane Giderleri**

**Madde 10-** Yönetmeliğin 2. maddesi kapsamındaki öğrencilerin sağlık giderleri, ilgili mevzuat hükümleri ve bütçe imkanları çerçevesinde karşılanır. Diş protezi ve hür türlü estetik ameliyat ücretleri karşılanmaz. İlaç bedellerinin öğrenciler tarafından karşılanması gereken oran "Devlet Memurları Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği" gereği her yıl çıkarılan "Bütçe Uygulama Talimatı"nda belirtilen oranları aşmamak şartı ile Üniversite Yönetim Kurulu'nca tespit edilir.

## **Bulaşıcı Hastalıklar**

**Madde 11-** Toplum sağlığının korunması amacı ile yurtlarda barınan öğrencilere, bulaşıcı hastalıklara karşı gerekli ilaçlar ücretsiz dağıtılabılır.

## **Revirde Yatan Öğrenciler**

**Madde 12-** Sağlık ve Rehberlik Merkezi Revirinde tedavi gören öğrencilere, tedavi süresince ücretsiz yemek sağlanabilir.

## **Yürürlük**

**Madde 13-** Bu yönetmelik Resmi Gazetede yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

## **Yürütme**

**Madde 14-** Bu yönetmeliği Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektör'ü yürütür.